



## WALNE ZEBRANIE 20.11.2021

Sprawozdanie z walnego zebrania członków Stowarzyszenia Polskiej Katolickiej Szkoły Sobotniej w Stavanger - 20 listopada 2021. Tjensvoll skole, Stavanger

godz. **10.30 – 12.05**

Obecnych: **19** (17 od godziny 11.00)

### **1. Powitanie zebranych i ustalenie ważności zebrania**

Głosowanie nad ważnością zebrania.

Głosowanie: za 19, przeciw 0, wstrzymujących się: 0

Zebranie jest ważne

### **2. Wybór i zatwierdzenie:**

- przewodniczącego zebrania: Antoni Czajkowski

- protokolanta: Anita Zych-Kotwicka

- i porządku zebrania:

Porządek Zebrania:

1. wybór przewodniczącego i protokolanta zebrania;
2. ustalenie i zatwierdzenie porządku obrad;
3. sprawozdanie z dotychczasowej działalności Zarządu;
4. plany na bieżący rok szkolny oraz kolejny 2022/2023
5. zmiany w regulaminie Szkoły i statucie Stowarzyszenia
6. ogłoszenie terminu wyborów do Zarządu na lata 2022/2024
7. wolne wnioski, uwagi (Propozycje można zgłaszać do dnia 19.11.2021.  
[zarzad@szkolawstavanger.no](mailto:zarzad@szkolawstavanger.no))

Zebranie głosowaniem zatwierdza powyższe  
głosowanie: pełna zgodność zebranych,  
za 19, przeciw 0, wstrzymujących się 0



## 1. Sprawozdanie z dotychczasowej działalności szkoły:

Ostatnie półtora roku w czasie pandemii Covid-19 było bardzo wymagające zarówno dla nauczycieli, uczniów jak i rodziców, ale pozwoliło na przetrwanie szkoły i powrót do jej normalnego funkcjonowania. Decyzje były w dużej mierze podejmowane na bieżąco i stanowiły duże wyzwanie dla Zarządu i Dyrekcji, którzy starali się znaleźć jak najlepsze rozwiązanie. Cieszymy się, że udało się doprowadzić rok szkolny do końca i że mieliśmy możliwość wręczenia świadectw osobiście.

## 2. Plany na bieżący rok szkolny

### 1. Status - kadra nauczycielska i pracownicy szkolni

Udało się skompletować kadre nauczycielska do wszystkich klas, która przedstawia się następująco;

- 4-latki - Paulina Świerczek, Natalia Niklaszewska, Magdalena Sutula
- 5-latki - Paulina Sikora, Natalia Hendzelewska, Elwira Pankiewicz
- klasa 0A - Anna Kulbat, Iwona Boryczko
- klasa 0B - Dorota Oleszczuk, Małgorzata Bugajska
- klasa IA - Izabela Gradkowska, Izabela Araszewska
- klasa IB - Magda -Gontarz, Celina Libront
- klasa IIA - Patrycja Fatz, Kamila Molendowska
- klasa IIB - Barbara Waloszek, Sylwia Bodzak
- klasa IIIA - Sylwia Piotrowska-Kalinowska, Ewa Kij
- klasa IIIB - Aneta Modelewska, Iwona Kusiewicz
- klasa IVA - Karolina Grudzień
- klasa IVB - Katarzyna Kaluga, Ewa Pawluś
- klasa V - Elwira Kałamucka, Waldemar Bieniek
- klasa VI - Katarzyna Gutkowska, Michal D Mazurek
  
- Historia klasy IV i V - Sylwester Kielbasiewicz
- Geografia klasa VI - Michal D Mazurek



- Anna Bugajska-Żmuda zajęcia muzyczno-taneczne dla przedszkolaków
- Katecheza:
  - klasy 0, III - Katarzyna Popłońska
  - klasy I i II - Elżbieta Zarzecka
  - klasy IV, V i VI - Anna Faszczowa
  - Bierzmowanie - Ojciec Elizeusz
- Administracja: Jadwiga Trzaska
- Księgowość: Marta Woźniak
- Biblioteka: Sylwia Karpińska
- Poradnie:
  - psychologiczno-pedagogiczna - Justyna Błachno-Gwizdała, Basia Barbara Makówka i Magda Gontarz
  - logopedyczna- Malwina Krupa

Niedawno dołączyła do nas pani Maria Kielecka, która ma wykształcenie pedagogiczne i logopedyczne. Będzie pomagać pani Malwinie Krupie w badaniach przesiewowych oraz uczestniczyć w zajęciach poszczególnych klas jako asystent aby przygotować się do samodzielnej pracy w naszej szkole.

### 3. Status – liczba uczniów

Szkoła w bieżącym roku szkolnym liczy 295 uczniów uczęszczających na pełne zajęcia.

- 4-latki - 25
- 5-latki - 26
- klasa 0A - 25
- klasa 0B - 20
- klasa IA - 25
- klasa IB - 25
- klasa IIA - 22
- klasa IIB - 20
- klasa IIIA - 18



- klasa IIIB - 19
- klasa IVA - 17
- klasa IVB - 11
- klasa V - 28
- klasa VI - 14

### 3. Organizacja roku szkolnego 2021/22

#### Harmonogram- daty spotkań:

Za nami już 5 szkolnych sobót.

Plan zajęć szkolnych na ten rok przedstawia się następująco:

- 28 sierpnia - odbyły się pierwsze spotkania w terenie najmłodszych klas
- 4 września były pierwsze zajęcia i kolejne 18 września
- 2 i 23 października
- 6 i 20 listopada
- 4 i 11 grudnia
- 8 i 22 stycznia
- 5 i 19 lutego
- 12 i 26 marca
- 2 i 23 kwietnia
- 7 i 21 maja
- 11 czerwca (zakończenie roku szkolnego)

#### Rozmieszczenie klas

I piętrowo - klasy 3-6, 5-latków

II Piętrowo - klasy 0-2, 4-latków



### Podręczniki

- Uczniowie klas 0-VI otrzymali darmowe podręczniki, wypożyczane ze szkolnej biblioteki na okres roku szkolnego. Podczas pierwszych zajęć uczniowie klas 0-III otrzymali również zeszyty w 3 linie
- W klasach zerowych rozpoczęliśmy współpracę z wykładowcami z Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu. Przygotowany jest program pilotażowy - podręcznik, ćwiczenia oraz karty pracy dla nauczycieli, specjalnie pod kątem uczniów polonijnych (za kontakt z Uniwersytetem odpowiedzialne są Katarzyna Bugajska i Anita Zych-Kotwicka)

### **Świetlica:**

Niestety w tym roku szkolnym nie mamy możliwość i prowadzenia świetlicy dla młodszego rodzeństwa, które kończy zajęcia wcześniej. Jest to spowodowane zarówno brakami kadrowymi jak i faktem iż nie chcemy mieszać dzieci z poszczególnych klas ze względu na nadal panującą pandemię.

### **Parking:**

Szkoła czasami nie może korzystać z parkingu przy kościele usytuowanym w jej pobliżu. Poleca się w tym przypadku korzystanie z parkingu P- Forum przy Stavanger Idrettshall. Koszt to 16 Nok za godzinę.

### **Ołówek:**

Rozpoczęły się już przygotowania do wznowienia szkolnej gazetki Ołówek. Planowane jest, aby w ciągu roku pojawiły się dwa wydania. Nauczyciele wraz z dziećmi będą przygotowywać materiały do artykułów. Planowane jest wydanie gazetki szkolnej w grudniu.

### **Imprezy szkolne**

Zaplanowane są imprezy szkolne, które mamy nadzieję będą mogły być realizowane. Za nami uroczystość obchodów 11 listopada, która odbyła się w minioną niedzielę. Uroczystość rozpoczęła się mszą świętą o godz. 12:30, następnie było spotkanie w salce przy kościele, gdzie po uroczystym odśpiewaniu hymnu oraz innych piosenek patriotycznych, zostały ogłoszone wyniki konkursu plastycznego "Polska zawsze w sercu moim-Zakładka do książki". Z okazji Święta Niepodległości została też nagrana piosenka "Jesteśmy Polką i Polakiem", odśpiewana przez dzieci szkolne. Jeśli ktoś chciałby odsłuchać nagranie jest ono dostępne na facebooku szkolnym.



Kolejne zaplanowane imprezy szkolne to;

- Teatr na Mikołajki – ustalono wstępnie, że spotkanie z teatrem zostanie przełożone na luty/marzec 2022.
- Mikołajki 4. grudnia - w tym roku, po wspólnej dyskusji z rodzicami kontaktowymi zrezygnowaliśmy ze słodyczy na rzecz np. worków z logo szkoły i innych gadżetów reklamowych.
- Kiermasz Bożonarodzeniowy – planowany jest na 11. grudnia - jeśli do tego czasu nie zmienią się obowiązujące przepisy. Kiermasz planowany jest w dwóch, a nie jak to miało miejsce dotychczas w jednej sali, tak aby ograniczyć ilość przebywających w jednym pomieszczeniu osób. Jak zwykle część dochodu z kiermaszu zostanie przekazana na organizację corocznego pikniku rodzinnego, a część na cel charytatywny.

Do rodziców kontaktowych została wysłana prośba o rozpropagowanie idei Kiermaszu Bożonarodzeniowego wśród rodziców uczniów, jak również w pomocy w znalezieniu organizacji, na rzecz której kiermasz będzie organizowany. Padła również propozycja, aby w celu ograniczenia ilości osób przebywającej na terenie szkoły w jednym czasie przydzielić rodzicom z poszczególnych klas ramy czasowe.

- Jasełka oraz Koncert Kolęd– planowane są na drugą połowę stycznia 2022 rok.
- Bal Karnawałowy – planowany jest na styczeń/luty 2022 rok.
- Konkurs Recytatorski – komitet organizujący konkurs musi ustalić, czy konkurs odbędzie się online, czy na żywo. Jest planowany na niedzielę po Świątach Wielkanocnych.
- Piknik rodzinny – zorganizowany będzie na zakończenie roku szkolnego, o ile sytuacja nie ulegnie zmianie.
- Dla klas 5-6 może zostać zorganizowana wycieczka geograficzno-historyczna.

Przeprowadzenie imprez będzie zależne od przepisów związanych z Covid-19.



## Chcemy przypomnieć kwestie związane z Rodzicami

### Rodzic kontaktowy

Każda klasa ma rodzica kontaktowego, który jest odpowiedzialny za kontakt pomiędzy rodzicami, nauczycielami, zarządem i dyrekcją.

### Wyjście klasowe-integracyjne

Na chwilę obecną jest pozwolenie na organizację takich spotkań. Każda klasa musi się skontaktować osobiście z P.Joanną w celu zasięgnięcia informacji o posiadanym budżecie. Niektóre klasy mają zaległe wyjścia z poprzednich lat. W zeszłym roku tylko dwóm klasom udało się takie wyjście zorganizować.

## Budżet i dofinansowania

1. o opłatach za szkołę;
2. Czesne zostało podniesione o 200kr za rok (ostatnia podwyżka była w 2017roku).

STAWKI w roku 2021/2022		
	Semestr I	Semestr II
1 dziecko	1250	1150
2 dzieci	2000	1900
3 dzieci	2400	2300
Katecheza	550	N.D.

3. Dzięki dotacjom jakie otrzymujemy od wielu lat z PGNiG Upstream Norway oraz od dwóch lat z LOTOS Norge chesne w szkole w Stavanger jest stosunkowo niskie w porównaniu do opłat w innych szkołach tego typu w Norwegii. Dla porównania 3 największe szkoły w bieżącym roku: Stavanger, Oslo, Bergen.



PORÓWNANIE rocznych opłat			
	Szkoła w OSLO zajęcia online	Szkoła w Bergen zajęcia stacjonarne	Szkoła w Stavanger zajęcia stacjonarne
1 dziecko	4300	5000	2400
2 dzieci	7500	8000	3900
3 dzieci	9400	8000	4700

4. W tym roku również możemy liczyć na wsparcie finansowe z PGNiG Upstream Norway, Lotos EP Norway i Eterni. Umowa z PGNiG będzie miała inną formę niż dotychczas - 30% kwoty wpłacone jako zaliczka, reszta kwoty po rozliczeniu zadania – (czekamy na wstępny zarys umowy). Dotacja z Lotos' u jest dotacją celową na wykonanie zadania wcześniej zatwierdzonego przez Grupę Lotos.
5. UMK umowa o współpracy – planowane jest spotkanie online dla rodziców z Panią Dr. Grzelak-Wolską z Katedry Psychologii UMK. Temat objąłby problem emocji dzieci, co odczuwają, jak są postrzegane na obczyźnie i jak sobie z tym radzić.
6. Padła prośba o spotkanie ze szkolnym psychologiem i wykład z poradami na temat jak psychicznie wesprzeć dziecko dwujęzyczne i jak radzić sobie z emocjami. Prawdopodobnie taki wykład mógłby się odbyć w przyszłym semestrze.
7. Informacyjnie: Krajowe władze oświatowe określiły kryteria awansu zawodowego dla nauczycieli polonijnych. Wśród naszych nauczycieli są też tacy, którzy będą się o to starać. Informacyjnie: Barnevernet w Stavanger kontaktował się ze szkołą w sprawie ewentualnej współpracy. Trzy panie z zarządu szkoły wzięły udział w spotkaniu z tą instytucją 17.11.2021. Wstępnie jest zamiar współpracy, ale sprawa jest nowa i jeszcze nie dopracowana.





#### 4. Propozycja zmian w statucie Stowarzyszenia i regulaminie Szkoły

##### a. Zmiany w statusie Stowarzyszenia

- zmiana nr 1

###### § 6 Pozbawienie członkostwa

Członek Stowarzyszenia, który postępuje niezgodnie ze statutem bądź świadomie działa na szkodę Stowarzyszenia i jego celów może zostać wykluczony ze Stowarzyszenia na podstawie decyzji podjętej na zebraniu Zarządu. Wniosek o pozbawienie członkostwa musi być uzasadniony przez Zarząd i dostarczony członkowi stowarzyszenia mailowo najpóźniej tydzień przed zebraniem Zarządu.

###### ~~ZMIANA~~

Proponuje się, aby obecny § 7 Konflikty wewnętrzne oraz § 8 Procedury w momencie wypadków zostały przeniesione do Regulaminu porządkowego szkoły i dodane tam jako §§ 4 i 5. Zmieni to też numeracje kolejnych paragrafów Statutu, co już zostało tu naniesione. ]

###### § 7 Konflikty wewnętrzne

W momencie otrzymania sygnału o konflikcie, jaki wystąpił między nauczycielem a rodzicami postanawia się co następuje:

7.1. W sytuacji konfliktu nauczyciel podejmuje z rodzicem/rodzicami rozmowę wyjaśniającą, w której obie strony starają się zrozumieć przyczyny konfliktu i wspólnie ustalić sposoby jego rozwiązania.

7.2. W przypadku niezadowolającego rozwiązania Dyrektor Szkoły w ramach sprawowanego nadzoru podejmuje działania wyjaśniające oraz dokonuje oceny sytuacji w celu określenia źródła konfliktu, zweryfikowania zgodności zarzutów z rzeczywistymi działaniami oraz podejmuje mediacje między stronami konfliktu.

7.3. Ostatecznie nierozwiązana sprawa skierowana zostaje do Zarządu Szkoły, który staje się negocjatorem w sytuacji konfliktowej. Zarząd ma prawo narzucić stronom konfliktu rozwiązanie, które uzna za najbardziej optymalne z punktu widzenia interesów szkoły, z pozbawieniem członkostwa włącznie (§ 6 Statutu Stowarzyszenia). Strony muszą się podporządkować decyzjom Zarządu, które są ostateczne i nie ma od nich odwołania.

###### § 8 Procedury w momencie wypadków

8.1. W momencie zaistnienia wypadku/zdarzenia z udziałem ucznia stosuje się ogólnie przyjęte zasady obowiązujące w norweskim szkolnictwie.

8.2. Rodzic otrzymuje w dniu zdarzenia mailowo raport ze zdarzenia/wypadku. Kopia raportu przekazywana jest do administracji.

###### ~~KONIEC ZMIANY~~

###### § 7 Sprawy finansowe

Rodzice dzieci i uczniów uczęszczających na zajęcia do Szkoły uiszczają opłatę miesięczną, której wysokość ustala Zarząd. Środki te przeznaczone będą na zakup materiałów szkolnych i wydatki bieżące.

W razie rezygnacji z zajęć wpłacone czesne nie podlega zwrotowi.



- zmiana nr 2

**ZMIANA**

**Proponuje się, aby obecny § 8 przededagować z:**

**§ 8 Walne Zebranie**

Naczelną władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie.

Porządek obrad Walnego Zebrania winien zawierać:

- wybór przewodniczącego i protokolanta zebrania;
- ustalenie i zatwierdzenie porządku obrad;
- sprawozdanie z działalności Zarządu;
- sprawozdanie finansowe;
- ustosunkowanie się do sprawozdań oraz udzielenie absolutorium członkom Zarządu;
- ustalenie wysokości składek członkowskich;
- ustalenie liczby członków Zarządu i ich wybór;
- wolne wnioski

Walne Zebranie zwoływane jest raz w roku, najpóźniej do 30 listopada.

Informacja o Walnym Zebraniu Stowarzyszenia następuje drogą pocztową lub pocztą elektroniczną najwcześniej 4 tygodnie, a najpóźniej 2 tygodnie przed datą zebrania.

Dodatkowe Walne Zebranie zwoływane jest w przypadku podjęcia takiej decyzji przez Zarząd Stowarzyszenia lub jeśli 1/4 członków Stowarzyszenia wystąpi z takim wnioskiem i przedstawi sprawy, które mają zostać omówione.

**na:**

**§ 8 Walne Zebranie**

Naczelną władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie.

Porządek obrad Walnego Zebrania winien zawierać:

- wybór przewodniczącego i protokolanta zebrania;
- ustalenie i zatwierdzenie porządku obrad;
- sprawozdanie z działalności Zarządu;
- sprawozdanie finansowe;
- ustosunkowanie się do sprawozdań oraz udzielenie absolutorium członkom Zarządu;
- ~~- ustalenie wysokości składek członkowskich;~~
- ~~- ustalenie liczby członków Zarządu i ich wybór;~~
- wolne wnioski

**Porządek obrad Walnego Zebrania może dodatkowo zawierać:**

- **ustalenie wysokości składek członkowskich;**
- **ustalenie liczby członków Zarządu i ich wybór;**

Walne Zebranie zwoływane jest raz w roku, najpóźniej do 30 listopada.

Informacja o Walnym Zebraniu Stowarzyszenia następuje drogą pocztową lub pocztą elektroniczną najwcześniej 4 tygodnie, a najpóźniej 2 tygodnie przed datą zebrania.

Dodatkowe Walne Zebranie zwoływane jest w przypadku podjęcia takiej decyzji przez Zarząd Stowarzyszenia lub jeśli 1/4 członków Stowarzyszenia wystąpi z takim wnioskiem i przedstawi sprawy, które mają zostać omówione.

**KONIEC ZMIANY**

Zebranie głosowaniem zatwierdza zmiany w statucie Stowarzyszenia

głosowanie: pełna zgodność zebranych,

za 17, przeciw 0, wstrzymujących się 0



b. Zmiany w regulaminie Szkoły

- zmiana nr 1

3.4. noszenia ubiorów z symbolami promującymi alkohol, narkotyki lub nawołującymi do postaw nietolerancji

-----ZMIANA: dodany zostaje cały punkt 4-----

4. W przypadku kiedy uczeń nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, określonych w Regulaminie Szkoły pkt. 2 i 3, swoim zachowaniem utrudnia prace nauczyciela i kolegów lub zagraża ich bezpieczeństwu i zdrowiu, Dyrekcja zastrzega sobie prawo usunięcia ucznia ze szkoły po uprzednim pisemnym ostrzeżeniu i upomnieniu doręczonym rodzicom/opiekunom.

Od decyzji Dyrekcji przysługuje prawo odwołania się do Zarządu Szkoły w terminie 2 tygodni od otrzymania decyzji Dyrekcji.

-----KONIEC ZMIANY-----

- zmiana nr 2

2.15 udzielać uczniom pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń i zadbać o dobrą atmosferę w klasie  
2.16 uczestniczyć w zebraniach Rady Pedagogicznej

---ZMIANA: paragrafy o konfliktach i wypadkach przeniesione zostały tu ze Statutu stowarzyszenia---

**§ 4 Konflikty wewnętrzne**

W momencie otrzymania sygnału o konflikcie, jaki wystąpił między nauczycielem a rodzicami postanawia się co następuje:

4.1. W sytuacji konfliktu nauczyciel podejmuje z rodzicem/rodzicami rozmowę wyjaśniającą, w której obie strony starają się zrozumieć przyczyny konfliktu i wspólnie ustalić sposoby jego rozwiązania.

4.2. W przypadku niezadowolającego rozwiązania Dyrektor Szkoły w ramach sprawowanego nadzoru podejmuje działania wyjaśniające oraz dokonuje oceny sytuacji w celu określenia źródła konfliktu, zweryfikowania zgodności zarzutów z rzeczywistymi działaniami oraz podejmuje mediacje między stronami konfliktu.

4.3. Ostatecznie nierozwiązana sprawa skierowana zostaje do Zarządu Szkoły, który staje się negocjatorem w sytuacji konfliktowej. Zarząd ma prawo narzucić stronom konfliktu rozwiązanie, które uzna za najbardziej optymalne z punktu widzenia interesów szkoły, z pozbawieniem członkostwa włącznie (§ 6 Statutu Stowarzyszenia). Strony muszą się podporządkować decyzjom Zarządu, które są ostateczne i nie ma od nich odwołania.

**§ 5 Procedury w momencie wypadków**

5.1. W momencie zaistnienia wypadku/zdarzenia z udziałem ucznia stosuje się ogólnie przyjęte zasady obowiązujące w norweskim szkolnictwie.

5.2. Rodzic otrzymuje w dniu zdarzenia mailowo raport ze zdarzenia/wypadku. Kopia raportu przekazywana jest do administracji.

-----KONIEC ZMIANY-----

**§6. Postanowienia końcowe:**

1. Regulamin podlega zatwierdzeniu przez Radę Pedagogiczną, Radę Rodziców w osobach rodziców kontaktowych oraz Dyrekcję Szkoły

Zebranie głosowaniem zatwierdza zmiany w regulaminie Szkoły

głosowanie: pełna zgodność zebranych,

za 17, przeciw 0, wstrzymujących się 0



## 5. Ogłoszenie terminu wyborów do Zarządu na lata 2022/2024

21 maja odbędą się wybory do Zarządu. Prosimy, aby już dziś zastanowić się kto mógłby i chciałby pomóc w pracy w prowadzeniu szkoły. Należy informacje o planowanych wyborach szeroko rozpowszechniać wśród członków Stowarzyszenia (nauczyciele, rodzice).

Kandydatury osób chętnych prosimy przysyłać na adres mailowy: [zarzad@szkolawstavanger.no](mailto:zarzad@szkolawstavanger.no) do dnia 15 kwietnia 2022

## 6. Wolne wnioski, uwagi

- a. Pomysł powstania Klubu Aktywnego Rodzica – stworzenie grupy rodziców, którzy oferują swój czas i pomoc, gdy takowa jest potrzebna.
- b. Propozycja sposobu przeprowadzenia wyborów do zarządu. Z uwagi na fakt że na zebraniach, na których dokonuje się wyboru członków Zarządu jest zazwyczaj niska frekwencja pojawił się pomysł zastosowania urn wyborczych w dniu wyborów. Pomysł do przedyskutowania przez Zarząd i Dyrekcję Szkoły.
- c. Poznanie opinii zadowolonych absolwentów w celu zachęcenia obecnych uczniów do nauki języka ojczystego
- d. Teatr telewizji, sztuka teatralna – pomysł na urozmaicenie zajęć lekcyjnych